

TAGUNGS-CHECKLISTE



FORSTHOF

Hotel - Restaurant - Bar - Kommunikation - Events

Sehr geehrte Veranstalter,

je vollständiger Sie uns diese Tagungscheckliste ausfüllen, desto besser können wir Ihre Veranstaltung vorbereiten.

Wir danken Ihnen herzlichst für Ihre Bemühungen und freuen uns, Sie bald bei uns willkommen heißen zu dürfen!

Veranstalter: _____ **Telefon:** _____

Kontaktperson: _____ **E-Mail:** _____

Tagungsleiter: _____

Bestellnummer: _____

Rechnungsanschrift: _____

Am Seminar nehmen insgesamt _____ Personen teil.

Tagungsbeginn 1.Tag _____ (Uhrzeit, Datum)

Tagungsende letzter Tag _____ (Uhrzeit, Datum)

Kulinarisches Abendprogramm

			Anzahl	Datum
Schwäbisches Vesper ab	€ 29,00	<input type="checkbox"/>	_____	_____
Fackelwanderung	€ 5,00	<input type="checkbox"/>	_____	_____
Weinprobe	€ 45,00	<input type="checkbox"/>	_____	_____
Kutschfahrt	€ 195,00	<input type="checkbox"/>	_____	_____
Grillabend ab	€ 49,00	<input type="checkbox"/>	_____	_____
Grillmeister	€ 35,00	<input type="checkbox"/>	_____	_____
E-Scooter	€ 20,00	<input type="checkbox"/>	_____	_____

Benötigte Zimmer Reservierungen

			Anzahl	Datum
Standard Einzelzimmer	€ 75,00	<input type="checkbox"/>	_____	_____
Komfort Einzelzimmer	€ 79,00	<input type="checkbox"/>	_____	_____
Einzelzimmer Junior Suite Villa	€ 85,00	<input type="checkbox"/>	_____	_____

Tagungspakete:

BITTE ANKREUZEN	Tag 1	Tag 2	Tag 3	Tag 4	Tag 5	Tag 6	Tag 7
TP STANDARD							
TP PREMIUM							
TP DELUXE							
TP EXKLUSIV							
Getränkepauschale GP1							
Getränkepauschale GP2							

Wer bezahlt die Getränke am Abend (ohne Getränkepauschale)?

Wichtig:

Der Tagungsraum soll folgendermaßen gestellt werden:

- Parlament mit Tischen
- Theaterbestuhlung ohne Tische
- U-Form außen bestuhlt
- U-Form innen und außen bestuhlt
- Stühle im Kreis ohne Tische
- Stühle im Halbkreis ohne Tische

Sonstige Wünsche:

Welche Tagungstechnik benötigen Sie in Ihrem Tagungsraum:

- Flipchart (1 kostenlos) _____ 10,00€/Stk. pro Tag
- Metaplanwand (1 kostenlos) _____ 10,00€/Stk. pro Tag
- Leinwand (1kostenlos) _____ 10,00€/Stk. pro Tag
- Moderationskoffer _____ 25,00€/Stk. pro Tag
- Beamer _____ 25,00€/Stk. pro Tag
- Musikanlage mit Mikrofon _____ 30,00€/Stk. pro Tag

Sehr geehrter Veranstalter,

wenn Sie wünschen, dass wir bei der Zimmereinteilung oder dem Tagesablauf irgendwelche Details berücksichtigen sollen, so teilen Sie uns diese bitte bei Durchgabe der Teilnehmerliste mit oder nachstehend:

Ort, Datum

Firmenstempel und Unterschrift

Hiermit bestätigen wir die Buchung.